

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Prabumulih TAHUN ANGGARAN 2025						
Nomor DPA : DPA/A.1/3.27.0.00.0.00.21.0000/001/2025						
Urusan Pemerintahan : 3 - URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						
Bidang Urusan : 3.27 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN						
Program : 3.27.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 3.27.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH						
Organisasi : 3.27.0.00.0.00.21.0000 - DINAS PERTANIAN						
Unit : 3.27.0.00.0.00.21.0000 - DINAS PERTANIAN						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp1.000.000,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp1.500.000,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	• • Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran					• • 100 %
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp1.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					1 Dokumen
Hasil	Jumlah Dokumen Perencanaan Dinas Pertanian Kota Prabumulih					6 Laporan
Sub Kegiatan : 3.27.01.2.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai November						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp1.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.000.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.000.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp605.000,00
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp605.000,00
	[-] -					Rp605.000,00
	Clip Paper Spesifikasi: Binder Clips No 111/ 1"	2 Kotak	Kotak	Rp10.000,00	0%	Rp20.000,00
	Kertas Spesifikasi: Kertas HVS 80 Gram	2 Rim	Rim	Rp75.000,00	0%	Rp150.000,00
	Map - Map Bantex Spesifikasi: Map Bantex Bolong	1 Buah	Buah	Rp40.000,00	0%	Rp40.000,00
	Map - Map Plastik Spesifikasi: Map Plastik Kancing Warna	9 Lembar	Lembar	Rp5.000,00	0%	Rp45.000,00
	Pena - Balliner Spesifikasi: Balliner Pilot medium	2 Buah	Batang	Rp29.000,00	0%	Rp58.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Penghapus - Tipe Ex Spesifikasi: Tipe Ex	2 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	Rp20.000,00
	Post IT - Post IT Spesifikasi: Post IT	1 Buah	Buah	Rp22.000,00	0%	Rp22.000,00
	Refill Tinta /Toner Spesifikasi: Refil Tinta Epson Hitam/Warna	2 Botol	Botol	Rp125.000,00	0%	Rp250.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp395.000,00
	[#] Belanja Cetak dan Fotokopi Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp395.000,00
	[-] -					Rp395.000,00
	Cetak Kulit/jilid pakai lambang Daerah Hitam putih Spesifikasi: Cetak Kulit/jilid pakai lambang Daerah Hitam Putih bahan Kertas Bullafo 1s/d 500	10 Eksemplar / Buku	Buku	Rp22.000,00	0%	Rp220.000,00
	Fotocopy Spesifikasi: Biasa (Hitam Putih)	500 Lembar	Lembar	Rp350,00	0%	Rp175.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp1.000.000,00
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)						
Januari	Rp0,00					
Februari	Rp0,00					
Maret	Rp0,00					
April	Rp0,00					
Mei	Rp0,00					
Juni	Rp0,00					
Juli	Rp0,00					
Agustus	Rp1.000.000,00					
September	Rp0,00					
Oktober	Rp0,00					
November	Rp0,00					
Desember	Rp0,00					
Jumlah	Rp1.000.000,00					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. Aris Priadi S.H.,M.Si	197004051990091001	Ketua TAPD			